



# EXCEL avancé

**Durée : 2 jours soit 12h**

**Objectifs :**

**Approfondir les fonctions avancées du tableur Excel**

L'apprenant sera capable de :

- créer un tableau croisés dynamique complexe
- gérer efficacement ses bases de données et les protéger
- utiliser les outils solveur, valeur cible, scénario
- créer des fonctions de calculs complexes
- modifier les macros simples

**Prérequis :**

Avoir suivi le module « perfectionnement » ou avoir les connaissances équivalentes

**Réalisation :**

Présentiel et/ou distanciel

**Date(s) et lieu :**

A définir

**Public :**

Salariés, demandeurs d'emploi, agents collectivité

**Accessibilité :**

Pour les personnes atteintes d'un handicap, nous contacter

**Débouchés :**

Tous métiers

**Contact :**

Edwige CILIONE, formatrice bureautique expérimentée depuis 25 ans et entourée d'une équipe de formateurs professionnels

**Modalités d'accès :** A la signature de la convention

**Délai d'accès :** Jusqu'au 1<sup>er</sup> jour de la formation

**Type action:**

Actions d'acquisition, d'entretien ou de perfectionnement des connaissances

**Méthode :**

Méthode pédagogique active, démonstrative et participative  
Exercices autonomes réguliers pour s'assurer de l'assimilation

**Evaluation :**

**1. des acquis :**

Exercices autonomes réguliers, entre chaque module, pour s'assurer de l'assimilation, questionnement tout au long de la formation

**2. à chaud :**

questionnaire pour évaluer le niveau de satisfaction

**3. à froid :**

entretien téléphonique ou par mail suite à la formation

Microsoft  
Excel



**Tarif : à partir de 1 100 € net de taxes**

Exonéré de TVA

# EXCEL avancé

## CONTENU DU MODULE

### JOUR 1

- ✓ Tableaux et graphiques croisés dynamiques avancés
- ✓ Nommer des constantes, Nommer des plages dynamiques
- ✓ Format conditionnel complexe avec formules
- ✓ Importer et gérer des données externes
- ✓ Solveur
- ✓ Valeur cible
- ✓ Scénarios
- ✓ Filtre élaboré avec critères calculés
- ✓ Fonctions imbriquées

### JOUR 2

- ✓ Contrôle de données avec les outils de formulaire
- ✓ Les fonctions de Base de données : BDSomme, BDMoyenne, BDMIN...
- ✓ Fonctions de calcul avancées : Equiv, Index, Decaler, SommeProd...
- ✓ Calcul matriciel, Calcul matriciel Conditionnel
- ✓ Calculs et formats sur les dates et les heures
- ✓ Modification de macros automatiques (notion du langage VBA)

**L'apprenant pourra, par la suite, suivre une formation correspondant au niveau suivant.**

Le nombre de participants est de **5 maximum** par stage.

Un support et les documents de cours sont remis à chaque participant.

Chaque stagiaire dispose d'un micro-ordinateur.

L'apprentissage est basé sur des exercices pratiques entre chaque module de cours.